

La formation

COMPRENDRE LA FORMATION EN 4 QUESTIONS :

Qu'est-ce que la formation ?

Quels types de formation ?

Formation initiale et formation continue: quelle différence ?

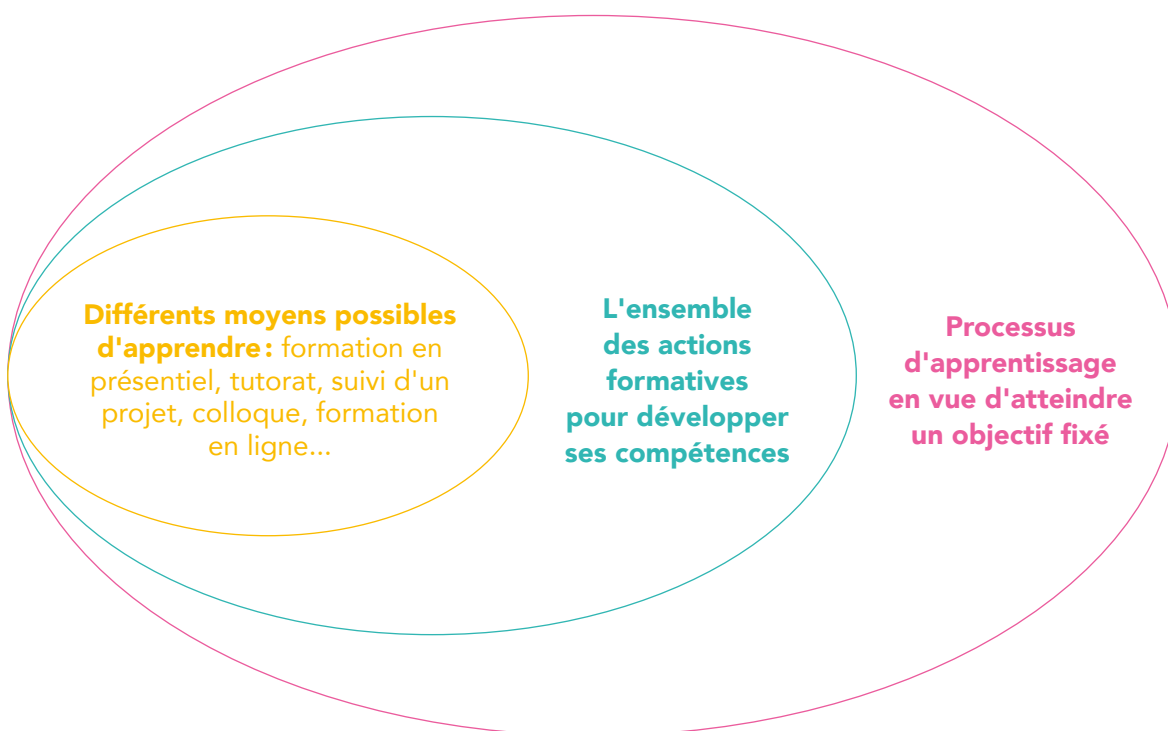
Pourquoi se former ?

Qu'est-ce que la formation ?

La formation est l'action de former, de donner forme, de créer, de produire quelque chose. Il s'agit d'un processus entraînant l'apparition de quelque chose qui n'existait pas auparavant.

La formation (au sens large) peut être définie comme un dispositif, un moyen, qui permet à une personne d'évoluer, d'acquérir ou de développer des compétences via différentes actions. La formation fait partie d'un processus d'apprentissage plus global.

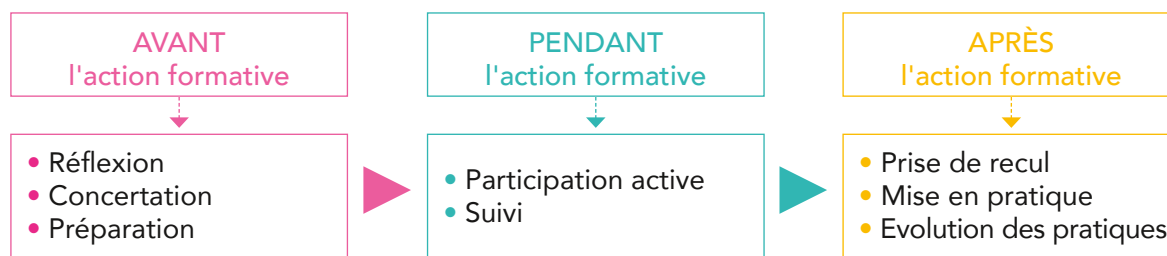
Un processus d'apprentissage désigne l'ensemble des actions formatives menant à l'acquisition et au développement de compétences chez une personne qui apprend. Ces actions peuvent être variées: la participation à une activité de formation (en présentiel ou en virtuel), tutorat, pratique sur le terrain, organisation d'une réunion, colloque, visionnage d'un tutoriel vidéo, suivi d'un projet de A à Z...



Etre acteur de son apprentissage du début à la fin, c'est la clé pour qu'il soit réussi et effectif.



Un processus d'apprentissage se compose généralement de 3 temps :



Pour un apprentissage réussi et effectif, la clé est d'en être acteur du début à la fin.

Comment ? En consacrant du temps :

- | **Avant l'action formative** : à la définition d'objectifs, au choix d'une action formative pertinente, à la concertation avec l'équipe
- | **Pendant l'action formative** : à la participation active, à la préparation du suivi
- | **Après l'action formative** : à la mise en pratique, à une prise de recul, au suivi de son évolution¹

Suivre une action formative ne rend pas d'emblée compétent et ne modifie pas les pratiques du jour au lendemain. Des temps de recul tout au long du processus d'apprentissage sont essentiels car ils permettent au professionnel de :

- | s'observer
- | réfléchir au sens de sa pratique et à son développement
- | renforcer et ancrer ses nouvelles compétences dans son quotidien.

Quels types de formation ?

Le mot « formation » fait souvent penser au dispositif « classique » d'une formation en présentiel choisie dans un catalogue, donnée par un formateur devant un groupe d'apprenants sur base d'un programme et d'une méthodologie donnés.

Or, comme dit précédemment, il existe de nombreux moyens et manières d'apprendre et d'évoluer ! Par exemple : les cours en ligne, l'accompagnement par un collègue ou par un conseiller, les tutoriels vidéo, les conférences, les observations, les journées d'étude, la visite d'une autre institution, la pratique sur le terrain, les échanges entre collègues, un reportage télévisé, la gestion d'un projet, la lecture de documentation...

¹ Ces temps de réflexion sont abordés en détail au sein du carnet de bord professionnel. Consultez : La page 15 «Etre acteur de son évolution professionnelle» La fiche H « Mon implication avant, pendant et après une formation »

Par « formation » nous entendons donc, au sein de cet outil, tous les dispositifs formatifs, tous les types d'actions formatives.

Formation initiale et formation continue : quelle différence ?

La formation de base/initiale

Elle permet d'obtenir les qualifications de base pour accéder à un métier, une fonction. C'est un socle théorique et pratique incontournable sur lequel un professionnel va petit à petit construire ses compétences. La formation initiale débouche sur l'obtention d'un titre (diplôme, certificat, brevet).

Cette formation se déroule soit dans :

- Des établissements d'enseignement
- Des organisations de Jeunesse et d'éducation permanente
- Un parcours assuré par des organismes de formation professionnelle



Pour plus de détails sur ce qu'est une compétence, tu peux consulter la fiche B « Mon portefeuille de compétences ».

L'obtention d'une qualification ne constitue toutefois pas le point final de votre parcours de formation. Votre métier nécessite l'acquisition de compétences spécifiques (connaissances, savoir-faire et savoir-être mobilisables) et celles-ci ne sont jamais figées. Elles peuvent être mises à jour et se développer en participant activement à un dispositif de formation et via divers moyens d'apprentissage. C'est le principe de la formation continue.

La formation continue

Elle alimente votre formation initiale et enrichit vos qualifications déjà acquises via des dispositifs d'apprentissage. La formation continue permet la mobilisation de vos savoirs et l'évolution de vos connaissances. Elle questionne vos acquis, vous apporte de nouveaux outils, vous aide à adapter votre vision des choses et à réfléchir aux changements à mettre en place. La formation continue fait évoluer vos pratiques professionnelles.

Pourquoi se former ?

Continuer à se former après avoir obtenu une première qualification est fondamental car la formation s'inscrit dans :

- | **Une perspective d'évolution et d'épanouissement professionnel.** Via l'acquisition de nouvelles qualifications et compétences, la réflexion sur vos pratiques et votre parcours, vous pouvez évoluer dans votre fonction, votre service et votre carrière.
- | **Une démarche globale d'amélioration de la qualité de l'accueil :** en stimulant votre réflexivité et celle de vos collègues sur vos pratiques d'éducation et d'accueil afin de renforcer la qualité et professionnaliser davantage le secteur.
- | **La prévention des risques professionnels à un niveau individuel et collectif.** La formation continue peut soutenir la qualité de vie au travail, prévenir voire même résoudre les problèmes professionnels, et le cas échéant permettre la reconversion ou la réorientation professionnelle.
- | **La réalité du secteur des milieux d'accueil d'enfants :** via le respect des obligations professionnelles légales édictées dans les Décrets et Arrêtés liés au secteur².

2 Plus d'infos sur les obligations légales à la fiche D « Mon secteur et moi ».

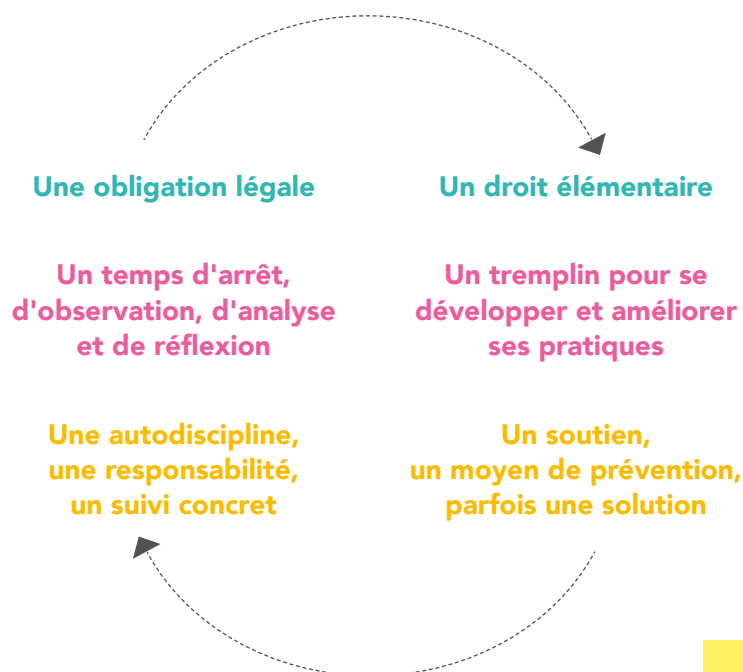
La formation ...

Se former est, certes, un passage obligé au cours de votre carrière, mais c'est d'abord une réelle opportunité d'évolution. La formation développe vos acquis, vos compétences professionnelles, enrichit vos pratiques, alimente vos projets, vous permet d'avancer, de maintenir votre motivation au travail et de continuer à vous perfectionner.

Pour des résultats concrets, se former demande d'y consacrer du temps, et ce à chaque étape du processus d'apprentissage :

- AVANT la formation : réflexion, autoévaluation
- PENDANT la formation : participation, prise de recul
- APRÈS la formation : mise en pratique, suivi

Si les choix de formation sont réfléchis, pertinents et cohérents, les apports et bienfaits qui en découlent seront nombreux et enrichissants.



Se former peut être un chouette moment à partager hors du quotidien avec les collègues ou d'autres professionnels, mais cela reste avant tout une démarche pensée pour t'aider à évoluer au sein de tes pratiques.



La formation,
c'est comme rouler à vélo,
si on arrête d'avancer,
on peut tomber.